

Guia de Acesso do Aluno

Ambiente Virtual de Aprendizagem



Introdução

O AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem), é um aplicativo web, que utiliza a plataforma **Moodle**, integrado com o **Sistema de Gestão Acadêmica da GSA**, o qual permite educadores disponibilizar materiais didáticos, realizar trabalhos acadêmicos, armazenar arquivos privados, enviar mensagens entre os usuários, criar questionários, para os alunos, entre varias outras funcionalidades, totalmente web.

Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment é desenvolvido pela empresa Moodle Pty Ltd (chamado Moodle.com ou Moodle HQ), localizada em Perth, Austrália, com a colaboração de dezenas de profissionais e empresas de todo o mundo que compõem a comunidade de apoio ao software. Trata-se de um projeto que foi iniciado por [Martin Dougiamas](#), educador e analista de sistemas, no final da década de 90, embora a primeira versão tenha sido liberada em 2002.

1. Como Acessar:

Para acessar o AVA, deve-se acessar o site de sua instituição de ensino e procurar o link do **Moodle**, ao clicar no link o seu navegado acessará o ambiente AVA. A figura 1 ilustra a página de inicial da Plataforma.

PASSO 01: Clique no link “Acesso”, localizado na parte superior direito da tela inicial do AVA:

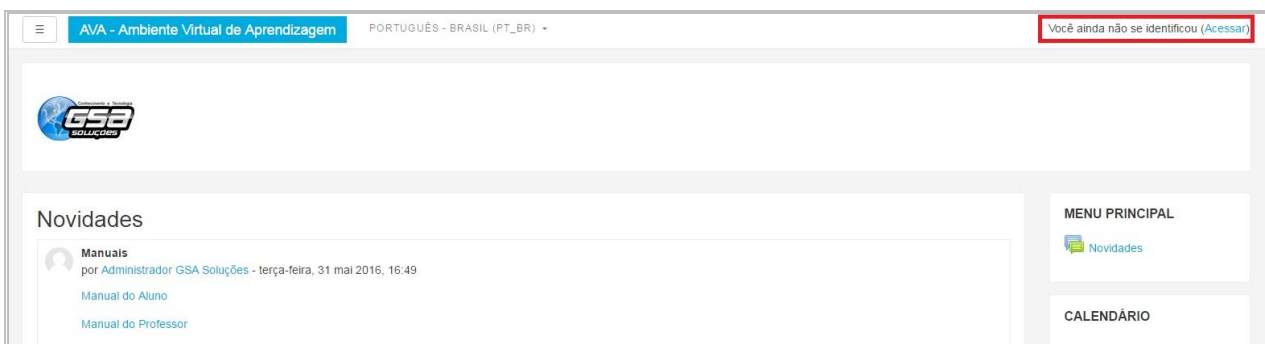


Figura 1

PASSO 02: Digitar o nome de usuário no campo “Identificação de usuário” e a senha no campo “Senha”:



Figura 2

NOTA: Após realizar a identificação do usuário, a próxima tela (figura 3) mostrará os cursos que você está ligado e professores que possuem disciplinas neste curso.

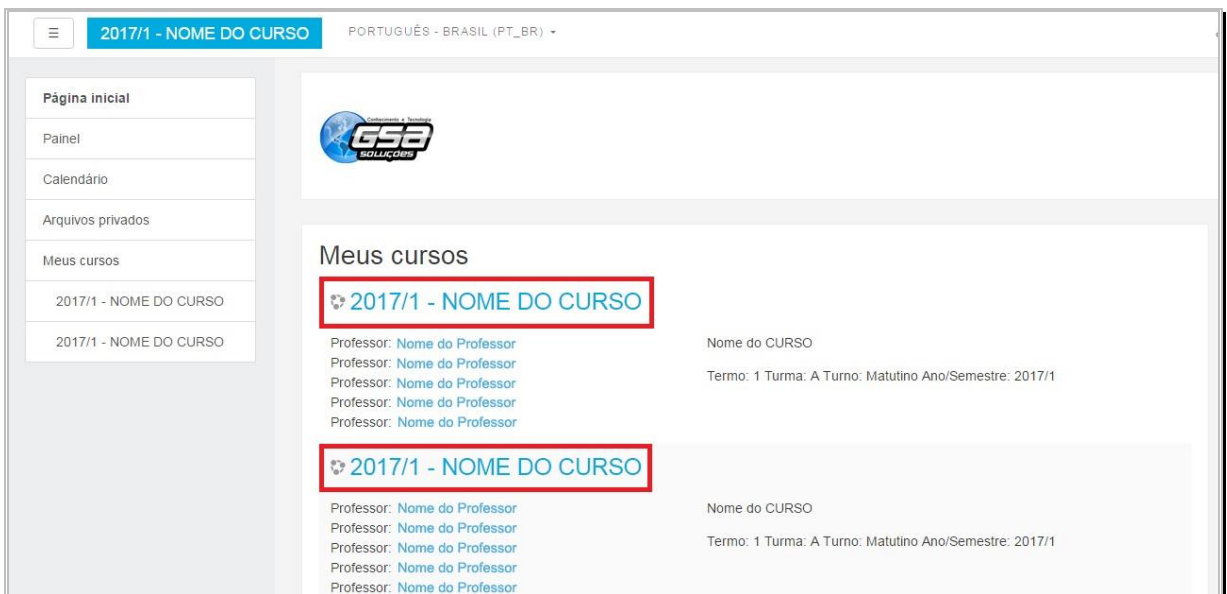


Figura 3

2. Como acessar o material didático

A seguir o passo a passo para com as explicações a partir da pagina inicial, ou seja, pagina de entrada do AVA.

PASSO 01: Clique no curso/turma que você deseja visualizar o material didático publicado (figura 4).

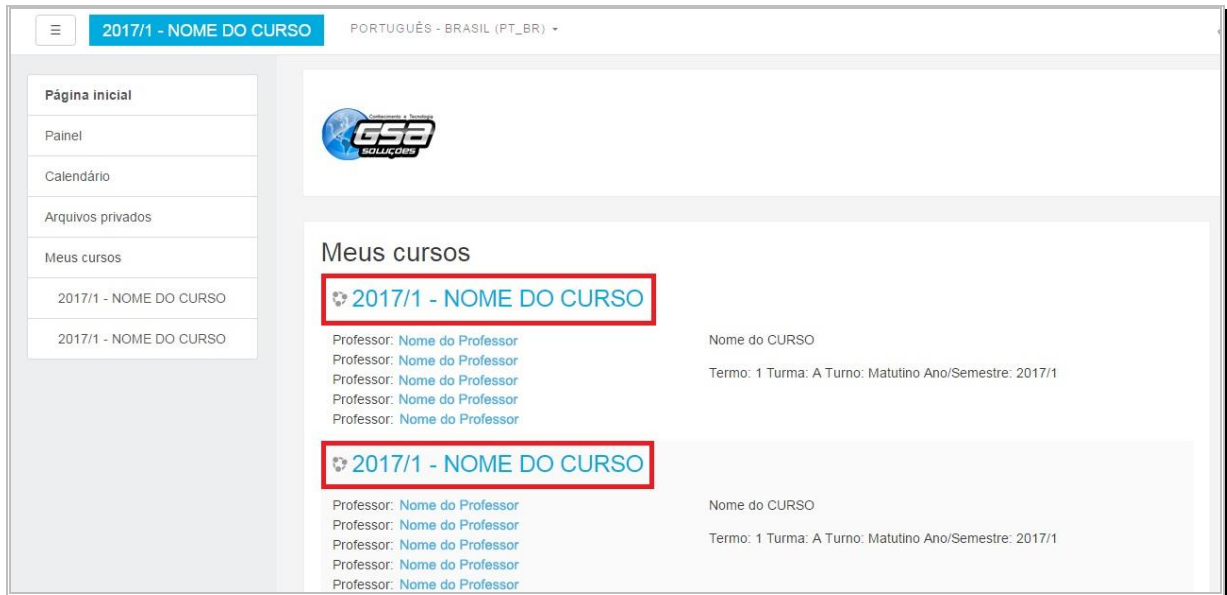


Figura 4

PASSO 02: Selecione a disciplina que deseja ver o material (Figura 5).

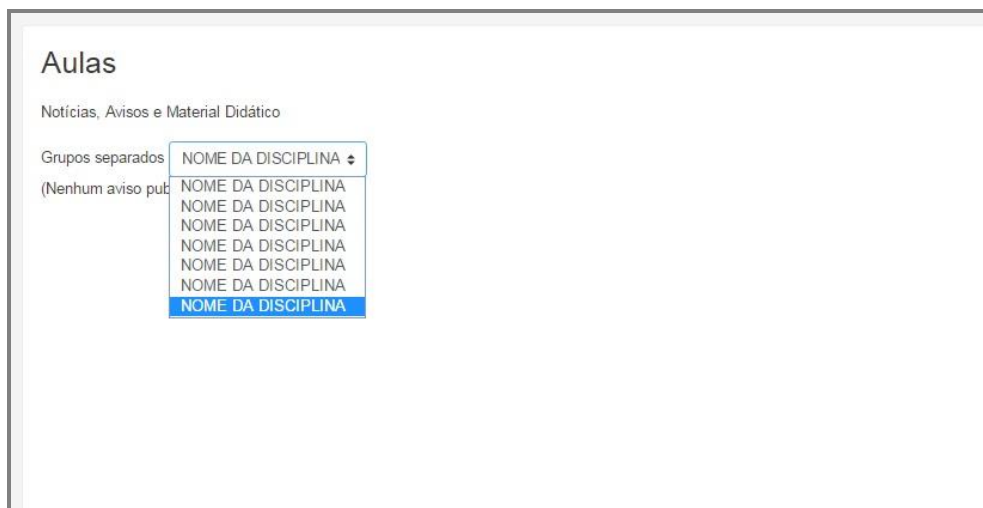


Figura 5

PASSO 03: Para acessar o material disponibilizado clique no nome do tópico (figura 6).



Figura 6

PASSO 04: Clique no nome do arquivo para acessá-lo (figura 7).



Figura 7

NOTA: Ao clicar no arquivo, o download será feito automaticamente.

3. Como enviar uma tarefa

NOTA: Tarefa é uma atividade disponibilizada pelo professor, pode ser o envio de um texto ou envio de um arquivo, ou somente uma descrição de atividade que será desenvolvida em sala de aula.

PASSO 01: Clique no curso/turma (figura 8).

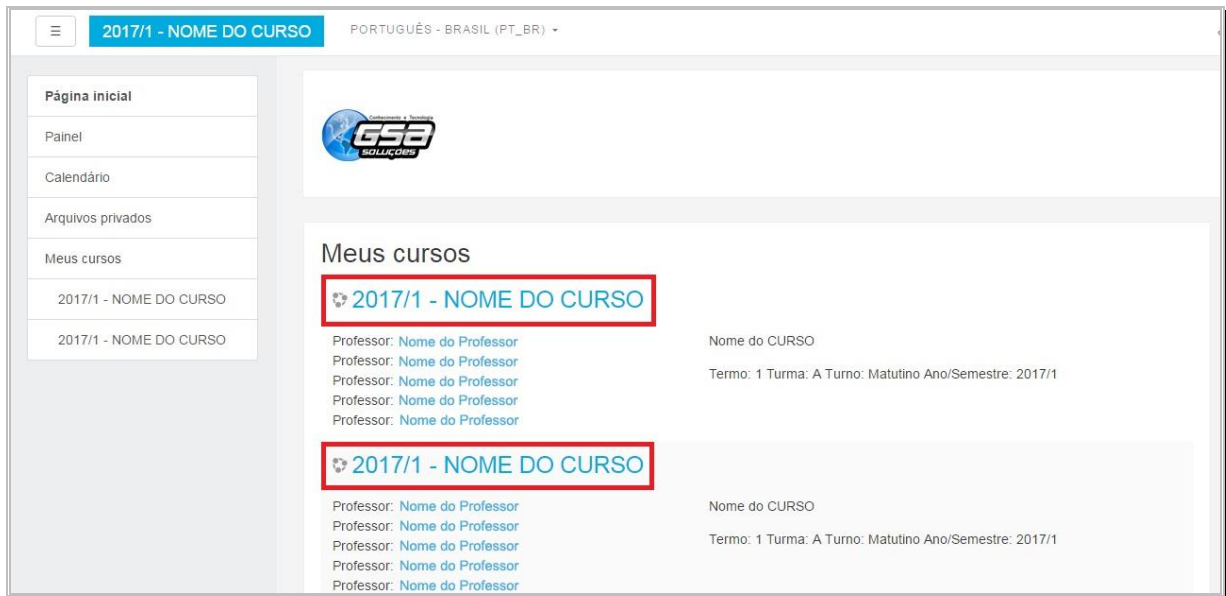


Figura 8

PASSO 02: Clique no nome da tarefa.

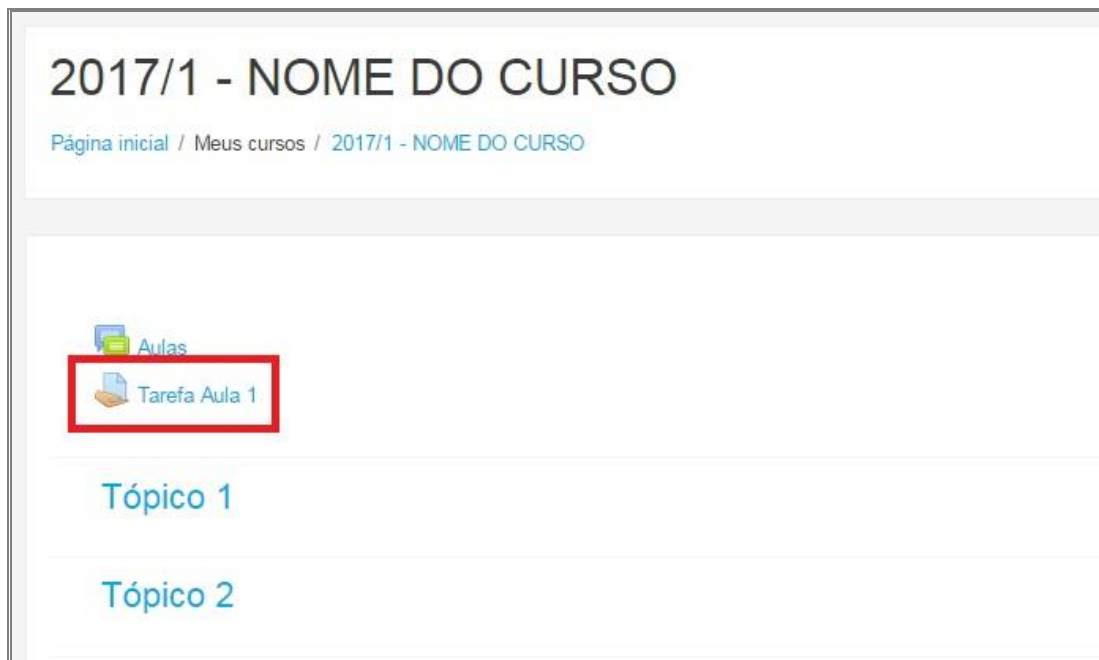


Figura 9

PASSO 03: Clique no botão “Adicionar Tarefa” (Figura 10).

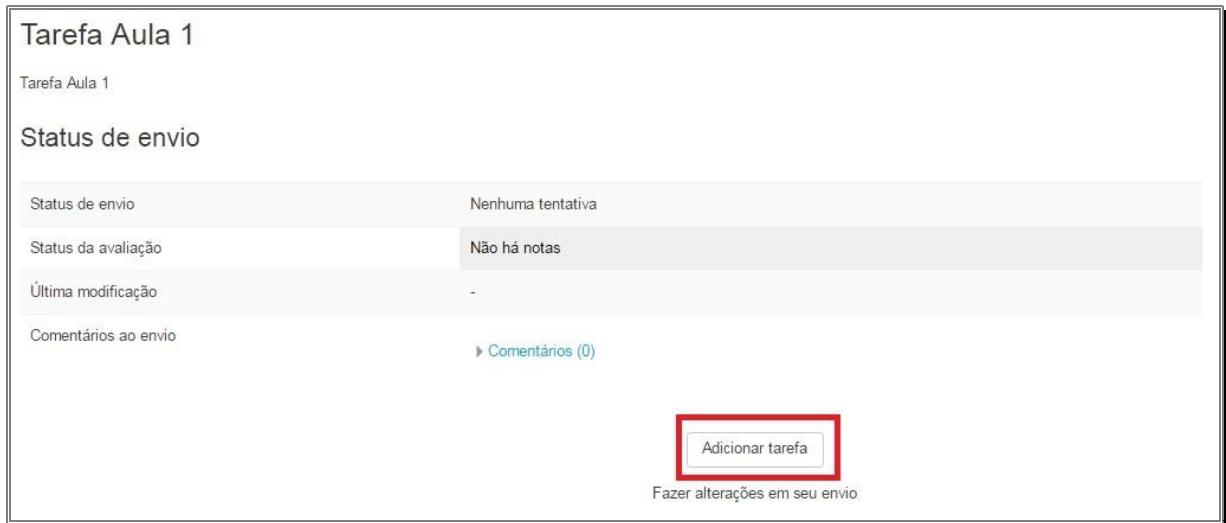


Figura 10

PASSO 04: Preencha as informações de envio de sua tarefa como nas figuras 11 e 12.



Figura 11

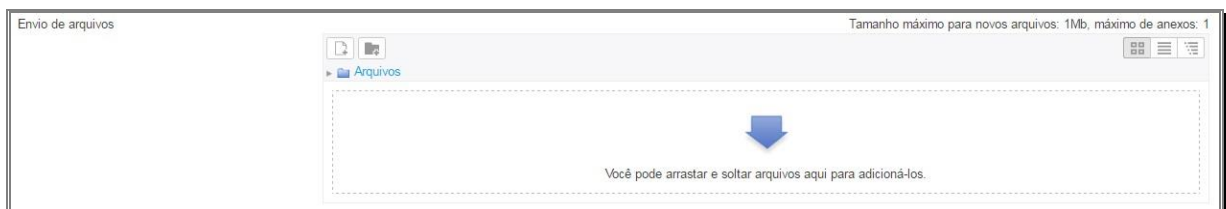


Figura 12

NOTA: Caso tenha interesse de anexar um arquivo siga as seguintes instruções.

PASSO 04.1: Selecione a opção “Adicionar” que esta destacada na figura 13.

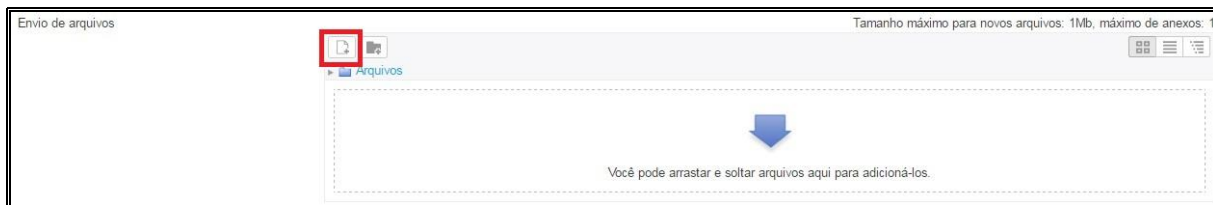


Figura 13

PASSO 04.2: Clique em “Enviar um arquivo” para escolher um arquivo do seu computador (Figura 14).

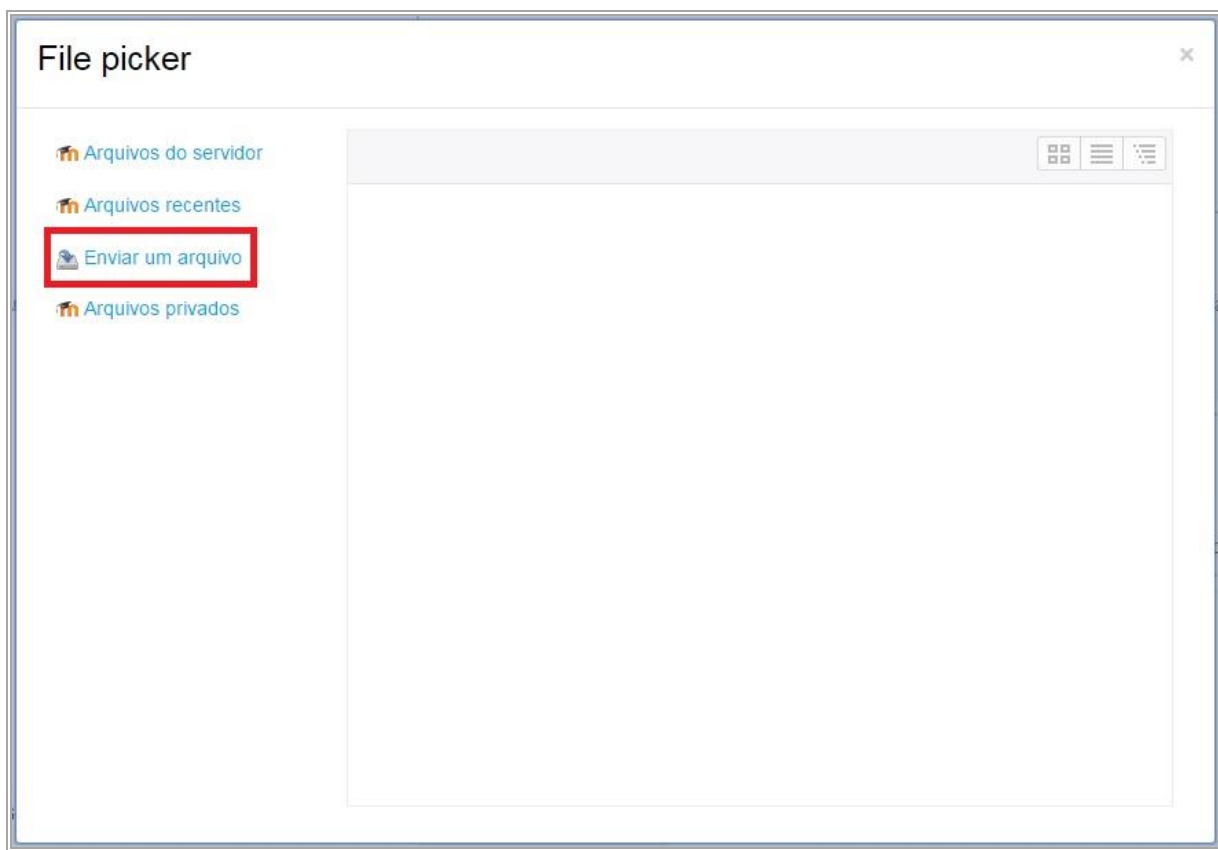


Figura 14

PASSO 04.3: Em seguida clique em “Escolher arquivo” para escolher o arquivo. Escolhido o arquivo, clique em “Enviar este arquivo” (figura 15).

NOTA: O arquivo pode ser de qualquer tipo, ou seja, pode ser um documento word, um arquivo pdf, uma apresentação de slide, uma foto, um arquivo texto, enfim qualquer tipo de arquivo, desde que este arquivo não tenha mais do que 8Mb.

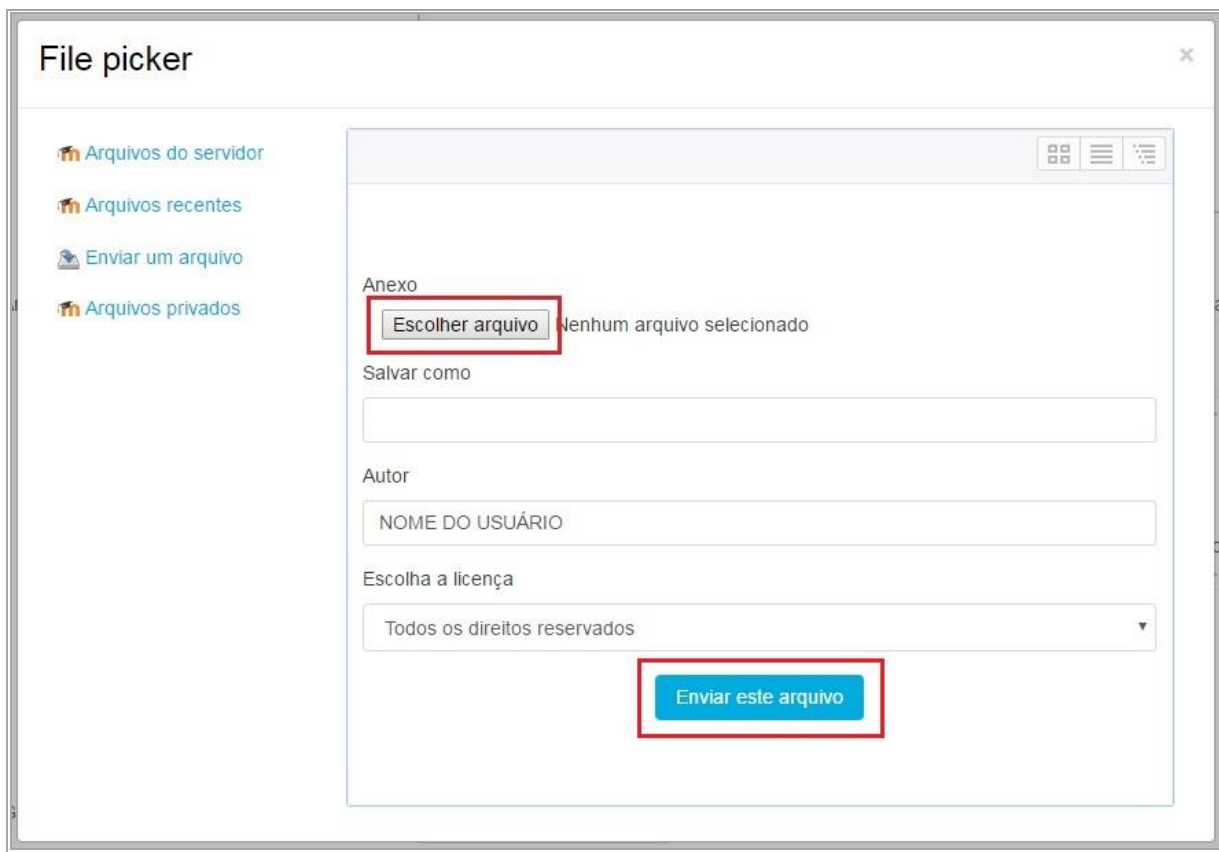


Figura 15

PASSO 4: Por fim clique em “Salvar Mudanças” para enviar a atividade.

4. Descrição de outras atividades ou recursos disponíveis no AVA.

Segue um breve resumo de outros tipos de tarefas agendadas que estão configuradas no AVA.

4.1. Bases de Dados: Esta atividade cria uma base de dados de diversos formatos. Permite que os alunos submetam diversos arquivos e preencham campos referentes a uma atividade do curso. (Obs.: Este item poderá apresentar alguns problemas, pois não esta totalmente configurada)

4.2. Chats: O chat é uma atividade que permite a comunicação escrita entre alunos e professores em tempo real. Deve-se marcar previamente a data e hora do encontro, como um evento que faz parte do curso. Pode ser usado, por exemplo, na tutoria dos estudantes em períodos pré-estabelecidos.

4.3. Escolha: Trata-se da atividade de múltipla escolha, ou seja, uma pergunta com várias opções de resposta. É útil para fazer rápidas pesquisas de opinião, estimular uma reflexão ou mesmo para obter a permissão de uso de dados pessoais dos alunos em pesquisas do professor.

4.4. Fóruns: Os fóruns podem ter as seguintes características:

- **Discussão simples** – quando há um único tópico em uma única página. Normalmente é usado para organizar discussões breves com foco em um tema preciso.
- **Fórum geral** - é um fórum aberto, onde todos os participantes podem iniciar um novo tópico de discussão quando quiserem.
- **Cada usuário inicia apenas UM NOVO tópico** - cada participante pode abrir apenas um novo tópico de discussão, mas todos podem responder livremente às mensagens, sem limites de quantidades. Este formato é usado, por exemplo, nas atividades em que cada participante apresenta um tema a ser discutido e atua como moderador da discussão deste tema.

4.5. Glossários: Pode-se criar um ou mais Glossários que podem ser utilizados para facilitar a compreensão dos textos apresentados aos alunos. (Obs.: Os alunos podem inserir itens nos Glossários)

4.6. Laboratório de Avaliações: Esta atividade permite que os alunos façam a avaliação de seus trabalhos. Tanto pode realizar uma auto-avaliação quanto pode avaliar os trabalhos de seus colegas. Pode-se, inclusive, determinar um número mínimo de trabalhos que cada estudante deverá avaliar.

4.7. Lições: Para criar a lição, determina-se um número de páginas para cada aula. Ao final de cada página, existe uma questão a ser respondida. O estudante só passa para a próxima página se respondê-la corretamente. Caso a resposta esteja errada, ele pode ser reconduzido à página anterior. A navegação pode ser linear (continua, do começo ao fim da lição) ou complexa, dependendo do interesse didático do professor.

4.8. Pesquisas de Avaliação: A plataforma oferece sistemas de avaliação do curso. Atualmente são oferecidos 2 tipos de questionários de avaliação de curso específicos, desenvolvidos para a avaliação de percursos de aprendizagem online baseados em teorias construtivistas, com perguntas pré-existentes na plataforma do AVA.

4.9. Questionários: O módulo Questionário (Quiz) é formado por um grupo de perguntas, por sua vez constituído por uma grande variedade de tipos de perguntas, entre elas:

- múltipla escolha;
- verdadeiro-falso
- respostas curtas.

Estas perguntas são mantidas em um banco de dados e podem ser reutilizadas dentro de cursos e entre os cursos. O Questionário pode permitir que o aluno faça várias tentativas, que são automaticamente marcadas. O professor pode, ainda, escolher se deseja dar feedback e/ou mostrar as respostas corretas. Há um grande número de opções e ferramentas, o que faz o recurso ser bastante flexível. Pode-se, por exemplo, criar testes com diferentes tipos de perguntas, gerando perguntas aleatoriamente – o que permite que os alunos tenham repetidas tentativas de uma mesma pergunta ou volte ao Quiz várias vezes. O questionário pode ser formado, também, por questões que envolvem respostas em texto descritivo ou narrativo.

4.10. Wiki: O Wiki é uma ferramenta interativa de construção de uma base de conhecimento. Trata-se de um sistema que permite a fácil construção de páginas informativas com hyperlinks entre si. No entanto, não é preciso treinamento em linguagem de programação alguma para operá-lo.